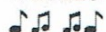


Indirizzo Musicale



Centro Territoriale Inclusione

Sito Internet: [www.iscfederico2.it](http://www.iscfederico2.it)



Cod. fisc. 91017960427

Cod. univoco ufficio-IPA: UFDCT9

☎ 073158677 - 0731209296

✉ [anic830001@istruzione.it](mailto:anic830001@istruzione.it)

✉ [anic830001@pec.istruzione.it](mailto:anic830001@pec.istruzione.it)



Prot. n. vedi segnatura

Jesi, vedi segnatura

Codice CUP: I49G16000970007

Al prof./prof.ssa

Maria Alessandra Bini

All'Albo onLine

All'Amministrazione Trasparente

Oggetto: **INCARICO DI GRUPPO DI SUPPORTO** nell'ambito del Progetto  
PON/FSE "10.1.1A-FSEPON-MA-2017-56" –

TITOLO: "Non c'è nulla che sia più ingiusto quanto far parti uguali fra disuguali." (Don L. Milani)

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la nota AOODGEFID/PROT. N. 10862 del 16.09.2016 "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità;

Viste le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F in caso di ammissione al finanziamento (Collegio Docenti delibera n. 4 del 03/10/2016 e Consiglio di Istituto delibera n. 43 del 05/10/2016;

Vista la nota prot. AOODGEFID 27530 DEL 12/07/2017 con la quale il MIUR ha pubblicato le graduatorie definitive dei progetti;

VISTA la candidatura n° 21046;

VISTE le schede dei costi per singolo modulo;

VISTA la nota MIUR n. Prot. n. AOODGEFID 28613 del 13/07/2017 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale- Autorizzazione Progetti;

VISTA la nota prot. 31706 del 24.07.2017 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo “Non c'è nulla che sia più ingiusto quanto far parti uguali fra disuguali.” (Don L. Milani) – codice 10.1.1A-FSEPON-MA-2017-56 proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro 39.872,70;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

Viste le linee guida dell'Autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria nota n.1588 del 13/01/2016 e, in particolare, la procedura per il conferimento di incarichi nell'ambito dei progetti;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTO il D.I. n. 44/2001, del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 33 del 30.08.2017 di approvazione assunzione in bilancio del progetto autorizzato e finanziato e conseguente approvazione della variazione del Programma Annuale 2017 progetto: PON INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO 10.1.1A FSEPON-MA-2017-56 per l'importo di € € 39.872,70;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTA la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale “esperto” e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

RICHIAMATO il proprio regolamento per la disciplina degli incarichi al personale esterno approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 18 del 13/07/2014;

VISTO il verbale del COLLEGIO DOCENTI n. del 16/11/2017;

CONSIDERATO che nella seduta del 17/11/2017 il Consiglio di Istituto, sentito il Collegio Docenti, ha approvato le procedure, i criteri di selezione per la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti Pon avviso 10862;

VISTI gli artt. 84,85 e 88 del C.C.N.L. del 29/11/2007;

RICHIAMATO l'Avviso pubblico nota prot.290/c14 del 12/01/2018 rivolto al personale interno;

ESAMINATI i verbali della commissione giudicatrice prot. n. 1257/c24c del 09/02/2018, n.1257/C24c del 9/2/2018 e relativi elenchi formulati;

RICHIAMATO il decreto prot n. 1455/c24c del 15/02/2018 di pubblicazione delle graduatorie provvisorie;

RICHIAMATO il decreto prot n. 2169/c24c del 10/03/2018 di pubblicazione delle graduatorie definitive;

CONSIDERATO che la S.V., in servizio presso questo Istituto con incarico a tempo indeterminato possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza per l'affidamento dell'incarico relativo al progetto in questione documentati da curriculum vitae allegato;

### INCARICA

Il/la prof./La prof.ssa **Maria Alessandra Bini**

Nato a [REDACTED] il [REDACTED]

CF [REDACTED]

In servizio presso questo Istituto in qualità di docente a tempo indeterminato, a svolgere la funzione di GRUPPO DI SUPPORTO nell'ambito del Progetto PON/FSE "10.1.1A-FSEPON-MA-2017-56" Titolo "Non c'è nulla che sia più ingiusto quanto far parti uguali fra disuguali." (Don L. Milani) in orario extrascolastico.

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Responsabile dell'ISTITUTO. Su richiesta scritta e documentata.

Il/la prof./La prof.ssa Maria Alessandra Bini si impegna a trattare le tematiche indicate nell'apposito progetto per il perseguimento degli obiettivi stabiliti.

Nell'ambito de tale incarico la S.V. dovrà:

- 1- provvedere con il DS e il DSGA alla redazione di avvisi, bandi, gare per il reclutamento del personale e delle associazioni/agenzie occorrenti per la realizzazione del progetto, secondo le vigenti normative, fino all'incarico o ai contratti;
- 2- provvedere al materiale di consumo e alle altre necessità ricadenti nelle spese di gestione;
- 3- inserire in piattaforma gli incarichi di tutto il personale selezionato interno/esterno;
- 4- caricare tutta la documentazione prodotta e occorrente in piattaforma previa opportuna scansione;
- 5- occuparsi delle opportune azioni di pubblicità;
- 6- redigere o controllare e caricare le schede di osservazione nella sezione documentazione e ricerca;
- 7- verificare la compilazione e la congruenza dei DATASHEET da parte delle figure di sistema;
- 8- collaborare con il referente della valutazione e coordinare, gestire e caricare i materiali occorrenti;
- 9- provvedere ad inviare le credenziali a tutor ed esperti;
- 10- verificare la fattibilità e congruenza dei vari calendari;
- 11- definire gli spazi da dedicare al progetto;
- 12- supportare il tutor e l'esperto;
- 13- dare l'avvio ai moduli;
- 14- chiudere il corso e generare gli attestati.

Il presente incarico ha validità dalla data di protocollo e fino alla conclusione del Progetto fissata al 31/08/2019.

Per l'attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. è conferito l'incarico per n. 20 ore a € 23,22 lordo Stato- svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma per un importo totale onnicomprensivo di € 464,40 lordo Stato. L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitarie o nazionali di riferimento del presente incarico.  
L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Massimo Fabrizi

Firma per accettazione

Prof/prof.ssa .....